

Notulen MR vergadering 10 oktober

Toehoorder: Kevin (ouder BH groep 2) en Maarten (ouder NH groep 1)

Aanwezig: Marianne, Dianne, Kristel, Daniëlle, Colin, Dorine (notulen)

Afwezig: René, Jeanine

Opening: welkom aan iedereen

Eerst even van gedachten wisselen over de schoonmaak op de beide locaties.

Ingekomen stukken: schooljaarplan, SchoolOndersteuningsPlan, kwaliteitskaart covid. De stukken hebben geen verdere aanpassing nodig.

Wat wordt er gedaan met de metingen van de Co2 meters? Hoe zit het de luchtkwaliteit in de lokalen? Wie houdt dit in de gaten?

Vraag van Kristel: hoe zit het met de reglementen w.b. de leden van de MR in verhouding tot de locaties? Moet er misschien nog een MR lid bij uit NH vanuit het personeel?

Verslag vorige vergadering: geen opmerkingen. We zijn wel benieuwd naar de gymdocent. Er wordt op dit moment gepraat met iemand die vanaf januari zou kunnen komen werken.

Met directie:

-huisvesting/verbouwing/schoonmaak -

(vragen van ouders via de mail) Akoestiek ronde lokaal, warmte lokalen pleinkant BH – bestuur heeft externe partij ingehuurd die alle facilitaire zaken binnen school regelt. Zij gaan iemand laten meten om te kijken wat er aan kan gebeuren. Er zijn nu berekeningen gedaan om te bekijken welke middelen er nodig zijn in dit lokaal om de akoestiek te verbeteren. Dit wordt zo spoedig mogelijk geregeld. Een van de toebehorende ouders geeft aan hier ervaring mee te hebben en hierin te willen meedenken. Kan de MR hierin ook nog iets betekenen in de vorm van een brief oid? Boaz geeft aan dat hij brieven van ouders kan doorsturen naar Anculus om wat meer druk te zetten.

Er ligt een verduurzamingsplan ter goedkeuring voor BH en NH voor zonnepanelen, dakisolatie en mechanische ventilatie. Het plan is voor 2023. Dit zou de warmte in de lokalen voor een deel kunnen oplossen.

Schoonmaak: er zijn veel klachten van de leerkrachten over de schoonmaak. Er wordt slecht schoongemaakt op de locaties. Het is erg lastig om een goed schoonmaakbedrijf te vinden, er is veel personeelstekort. Bij veel klachten zou het contract ontbonden kunnen worden. We zijn wel heel benieuwd welke werkzaamheden in het contract staan. Marianne nodigt Willeke Lageweg uit om e.e.a. toe te lichten.

-verkeersveiligheid NH(vraag van ouders via de mail) - Er staan veel ouders op hun kind te wachten op het fietspad en er staan heel veel auto's geparkeerd rondom de school. De gemeente zou actie kunnen ondernemen op het bijvoorbeeld instellen van kiss and ride of eenrichtingverkeer tijdens schoolstart en schooleinde zodat de verkeerssituatie overzichtelijker wordt. Dit punt komt volgende vergadering weer op de agenda.

In week 43 wordt gestart met het schoolplein in BH. De werkzaamheden duren tot een week na de herfstvakantie.

-SOP/kwaliteitskaart covid/schoolgids – heeft iedereen bekeken, geen bijzonderheden.

-ouderbetrokkenheid – ouders als ondersteuning in de school is een idee om verder uit te werken, bijvoorbeeld in de vorm van inloopochtenden.

-wnttk/eerste rondvraag – beleidsplan mbt Picatypen meenemen als agendapunt volgende vergadering.

Dalton – bezig met het organiseren van een 'Dalton-ouderavond'. De MR is akkoord met het uitnodigen van een spreker over Dalton, vanuit de MR-gelden.

Reglementen MR – doornemen voor de volgende vergadering en eventuele aanpassingen doorgeven.

Aanpassen eigen jaarplan – Marianne en Dianne nemen het jaarplan door en passen aan. Voor de volgende vergadering ontvangt iedereen het jaarplan. Volgende vergadering komen we hierop terug.

Tweede rondvraag – geen

sluiting