

Verslag MR-vergadering 22-1-2024.

Aanwezig: Jolanda, Dorine, Dianne, Marianne (voorzitter) en Jeanine (notulen).

Daniëlle, Colin, en Simone

Afgemeld: Maarten

Toehoorders: Ellen en Rik

Marianne opent de vergadering om 19.30 uur.

1. Ingekomen stukken:

- Antwoord (mail) op brief aan bestuur over schoonmaak is doorgestuurd.
- Mail Sylvain over functieprofiel directeur is doorgestuurd.

2. Verslag vorige vergadering wordt goedgekeurd. Dianne zet dit op de website.

3. Mededelingen directie:: instroom en dalend leerlingenaantal.

4. Schoonmaak.

Namens de MR wordt er een melding gedaan bij de Arbeidsinspectie (Jeanine) en wordt er een brief gestuurd naar het bestuur waarin de aankondiging van de melding. (Simone)

Ook wordt gevraagd om inzage in de stand van zaken met betrekking tot het schoonmaakbedrijf en willen we graag inzage en liefst inspraak in het gemaakte stappenplan dat is genoemd door Willeke.

Na navraag bij de bond zijn er persoonlijke meldingen gedaan bij de Arbeidsinspectie en zijn er preventieve bezoeken aan de bedrijfsarts ingepland.

De leerlingenraad stelt zich actief op inzake het schoonmaakprobleem.

5. Ouderbetrokkenheid en HDT.

De HDT-kinderen zijn getoetst en hebben een mooie vooruitgang laten zien. Na de voorjaars vakantie start de 2^e ronde.

6. Begroting: geen nieuws.

7. Invalproblematiek.

Op locatie BH worden groep opgedeeld bij afwezigheid van de leerkracht en gebrek aan inval. Klopt dit met het werkverdelingsplan?

8. Dalton.

Op de studiedag van 12 februari gaan we verder met Dalton. O.a. over de taakbrief en de eigen taak.

Rondvraag:

- Er ontstaat per 1 maart een vacature voor 1 dag op locatie BH groep 5.

Wordt hieraan gewerkt? Mike wil graag.

- Sturen we een bloemetje naar René? (Marianne)

- Is het tekort bij de OV door Edumare aangevuld? (Jeanine vraagt dit aan Serena)

Volgende vergadering 11-03-2024.

Marianne sluit de vergadering om 21.30 uur.